

会社説明会エントリー

新卒採用の場合、まず会社説明会に参加していただきます。
以下のいずれかの方法で採用担当者宛にエントリーしてください。

- ①お電話でのエントリー：03-5802-0011
- ②メールでのエントリー：kanri@ability.co.jp

会社説明会当日

当社にて開催いたします。
開催日時は、「採用情報」ページ「会社説明会日程」にてご確認ください。
会社概要、事業内容、選考方法についてご説明し、社内見学もしていただきます。
当日は、以下の要領で記載した履歴書を持参ください。
・市販の用紙に手書きで記載すること。
・3ヶ月以内に撮影した4cm×3cmの写真を添付すること。

正式エントリー

会社説明会后、入社を希望される方は、以下の選考書類をご提出ください。

- ①成績証明書
 - ②卒業見込証明書
 - ③職務経歴書 ※就業経験のある方のみ
 - ④課題作文 ※会社説明会にてご説明いたします。
- ※お預りした書類は返却いたしません。予めご了承ください。

書類選考

書類受領後、概ね7日以内に選考いたします。
選考を通過された方には、一次面接の日時と併せて書面でお知らせいたします。
選考を通過されなかった方にも、書面でお知らせするとともに、お預りした書類は当社が責任を持って処分させていただきます。

一次面接

志望動機、当社への思いや将来の夢など、様々なお話をさせていただきます。
当社や業務などに関するご質問も積極的に行ってください。
結果は、概ね5日以内に書面でお知らせいたします。面接を通過された方には、二次面接(または最終面接)の日時も併せてご案内いたします。

二次面接

具体的な業務のお話などを通して、人柄や適性を判断させていただきます。
結果は、概ね5日以内に書面でお知らせいたします。面接を通過された方には、最終面接の日時も併せてご案内いたします。
※一次面接の結果によっては、二次面接を割愛する場合があります。

最終面接

上記までの選考過程を踏まえ、総合的なお話をさせていただきます。
ご自身をしっかりとアピールしてください。

採用内定

合否結果は、概ね5日以内に書面でお知らせいたします。
採用内定者には、入社までの手続きなどを併せてご案内いたします。

※本プロセスは、採用拠点など諸事情によって、上記と異なる場合があります。予めご了承ください。